



# Chargé(e) de coordination et de développement

## Rhône

### CDI – temps plein

*Plus de 3 millions de personnes vivent avec des troubles psychiques sévères. Plus de 4,5 millions les accompagnent au quotidien. Ecouter, soutenir et former les familles et l'entourage, Défendre les intérêts communs des familles et des malades, voilà les missions auxquelles s'attèlent les 2 000 bénévoles de l'Unafam dans toute la France. Un accompagnement par des pairs, dans 300 points d'accueil, pour briser l'isolement et redonner espoir.*

*L'Unafam est une association reconnue d'utilité publique, qui compte 15.000 adhérents, 50 salariés et est présente sur tout le territoire au travers de ses 112 délégations locales.*

#### **L'Unafam recrute pour sa délégation du Rhône un(e) chargé(e) de coordination et de développement dans le cadre d'un contrat à durée indéterminée à temps plein**

Il/elle exerce notamment les missions suivantes :

##### **Soutenir les bénévoles de la délégation dans leurs besoins d'organisation :**

- Réception des appels téléphoniques et information/orientation des familles
- Soutien à l'organisation des réunions en présentiel et en distanciel (notamment vidéo-conférences)
- Soutien à l'organisation des services offerts par la délégation aux familles (planning, réservation de salles, suivi...)

##### **Contribuer à l'organisation interne à la délégation**

- Soutien à l'organisation interne de la délégation : gestion d'agenda/planning, ...
- Soutien au montage de dossiers de demandes de subventions
- Evaluation des actions de la délégation, suivi des indicateurs, gestion de bases de données

##### **Faciliter le développement de l'activité de la délégation**

- Actualisation de la page de la délégation sur le site internet et rédactions d'éléments de communications
- Contribution à la promotion des actions de l'UNAFAM et participation ponctuelle à des réunions / manifestations avec des partenaires
- Travail en réseau avec les professionnels Unafam de la région et du national

##### **Profil recherché :**

- Niveau Bac minimum
- Expérience salariée et/ou bénévole du milieu associatif
- Grandes qualités rédactionnelles et sens de l'organisation.
- Autonomie, aisance relationnelle et goût du travail en réseau.
- Si possible : maîtrise de l'outil informatique (pack Office) et des outils de communication internet

##### **Aspects pratiques :**

Poste basé à Lyon (69)

CDI, statut technicien qualifié

35h hebdomadaires, du lundi au vendredi.

Rémunération mensuelle : +/- 1.850 € bruts mensuels (CCN 66) - Tickets restaurant, mutuelle.

1 journée de télétravail par semaine possible

Prise de poste souhaitée dès que possible

CV + Lettre de motivation à adresser à [recrutement@unafam.org](mailto:recrutement@unafam.org) en indiquant la référence 20220969CCD dans l'objet du mail.