



UNION NATIONALE DE FAMILLES ET AMIS DE PERSONNES
MALADES ET/OU HANDICAPÉES PSYCHIQUES

ASSISTANT.E FORMATION H/F

CDI - TEMPS PLEIN

CONTEXTE DE RECRUTEMENT:

Plus de 3 millions de personnes vivent avec des troubles psychiques sévères. Plus de 4,5 millions les accompagnent au quotidien. Ecouter, soutenir et former les familles et l'entourage, Défendre les intérêts communs des familles et des malades, voilà les missions auxquelles s'attèlent les 2 000 bénévoles de l'Unafam dans toute la France. Un accompagnement par des pairs, dans 300 points d'accueil, pour briser l'isolement et redonner espoir.

L'Unafam est une association reconnue d'utilité publique, qui compte 15.000 adhérents, 2000 bénévoles, 50 salariés et est présente sur tout le territoire au travers de ses 112 délégations locales.

Le service formation de l'Unafam assure 3 missions : la formation des bénévoles de l'association, la formation des proches aidants des personnes vivant avec des troubles psychiques et la formation à destination de publics externes à l'association, principalement des professionnels (collectivités, associations, structures médico-sociales, entreprises etc...).

L'Unafam est reconnu organisme de formation professionnelle depuis 2010 et est certifiée Qualiopi.

Dans un contexte de fort développement de l'activité formation continue pour les professionnels – en particulier des sessions de formation Premiers Secours en Santé Mentale, l'Unafam recrute dans le cadre d'un poste en contrat à durée indéterminée un.e

Assistant.e formation H/F

MISSION

Au sein du service formation, l'assistant.e formation a pour mission générale d'assurer de manière transversale la gestion administrative et logistique de l'activité.

Il s'agira notamment de préparer et d'acheminer les documents pédagogiques, d'effectuer le suivi post-formation : réservations de salle, notes de frais, évaluations stagiaires, rapports formateurs...

L'assistant.e effectuera également la mise à jour des tableaux de bord de programmation des actions en lien avec nos bénévoles en délégations.

PROFIL

De formation supérieure, vos expériences précédentes permettent d'apprécier votre capacité à maîtriser la fonction dans son ensemble.

Bonne maîtrise des outils bureautiques

Qualités relationnelles et capacité à appréhender la relation de travail avec des bénévoles

Rigueur et organisation

La connaissance de l'outil de gestion de l'organisme de formation Formdev, serait un plus.

ADHESION AUX ASPECTS PRATIQUES

Contrat à durée indéterminée à temps plein

Prise de fonction souhaitée en septembre

Rémunération selon convention collective et profil : env. 26K€ bruts annuels

Participation aux frais de transport (50%), prise en charge de la mutuelle obligatoire à 100%, tickets restaurant

Poste basé au siège dans le 17^e arrondissement parisien - 1 jour de télétravail par semaine

Envoyer LM+CV par courriel à recrutement@unafam.org en indiquant la référence 20220775AF dans l'objet du mail