UNION NATIONALE DE FAMILLES ET AMIS DE PERSONNES MALADES ET/OU HANDICAPÉES PSYCHIQUES

COMPTABLE

POSTE EN CDD – TEMPS PLEIN

Plus de 3 millions de personnes vivent avec des troubles psychiques sévères. Plus de 4,5 millions les accompagnent au quotidien. L'Unafam, association reconnue d'utilité publique, accompagne l'entourage des personnes vivant avec des troubles psychiques depuis 1963.

Accueillir, écouter, soutenir, former, se battre pour l'effectivité des droits des personnes concernées et de leurs familles et lutter contre les préjugés sont les missions auxquelles s'attèlent, sur tout le territoire, 1 800 bénévoles formés, avec l'aide de 50 professionnels. Nous rassemblons plus de 16 000 familles adhérentes et nous proposons un accompagnement par des pairs dans plus de 360 points d'accueil, pour briser l'isolement et permettre de retrouver la force d'avancer.

L'Unafam compte une délégation par département et une délégation régionale dans chacune des régions. Les trésoriers bénévoles des délégations assurent la saisie de la comptabilité.

L'Unafam recrute un(e) Comptable dans le cadre d'un contrat à durée déterminée à temps plein.

Appui aux délégations

- Apporter un soutien technique aux délégations dans la gestion de leur comptabilité de trésorerie
- Accompagner la mise en place des délégations de signatures bancaires
- Assurer un lien régulier avec les trésoriers et référents locaux pour les questions bancaires
- Gérer les relations avec la banque pour les moyens de paiement
- Mettre à jour le guide du trésorier et suivre les tableaux de bord liés à la vie financière locale

Clôture comptable

- Établir les bilans annuels en lien avec les trésoriers bénévoles
- Contrôler les comptes de réciprocité entre entités
- Superviser l'émission des reçus fiscaux pour abandon de frais
- Préparer les déclarations des honoraires

Appui au contrôle de gestion

- Collaborer avec la Responsable comptable sur les analyses financières et budgétaires
- Contribuer à la création et l'amélioration d'outils de suivi

Formation et compétences attendues

- Formation : Bac +2 minimum (BTS ou équivalent).
- Rigueur, organisation et polyvalence.
- Très bonnes capacités à communiquer et s'adapter à ses interlocuteurs
- Très bonne maîtrise des outils bureautique notamment Excel
- Capacité à appréhender la relation de travail avec des bénévoles
- Connaissance du logiciel SAGE appréciée

UNION NATIONALE DE FAMILLES ET AMIS DE PERSONNES MALADES ET/OU HANDICAPÉES PSYCHIQUES

Conditions

- Poste basé au siège de l'Association, à Levallois-Perret (92).
- CDD de 6 mois, 35h hebdomadaires, du lundi au vendredi.
- Statut technicien supérieur.
- Rémunération : à partir de 34 K€ bruts annuels selon le profil et la CCN66 - tickets restaurant, mutuelle prise en charge à 100%.
- 1 à 2 jours de télétravail possible par semaine.

Prise de poste à pourvoir dès que possible

CV + Lettre de motivation à adresser à **recrutement@unafam.org** en indiquant la référence 20261092CP dans l'objet du mail.