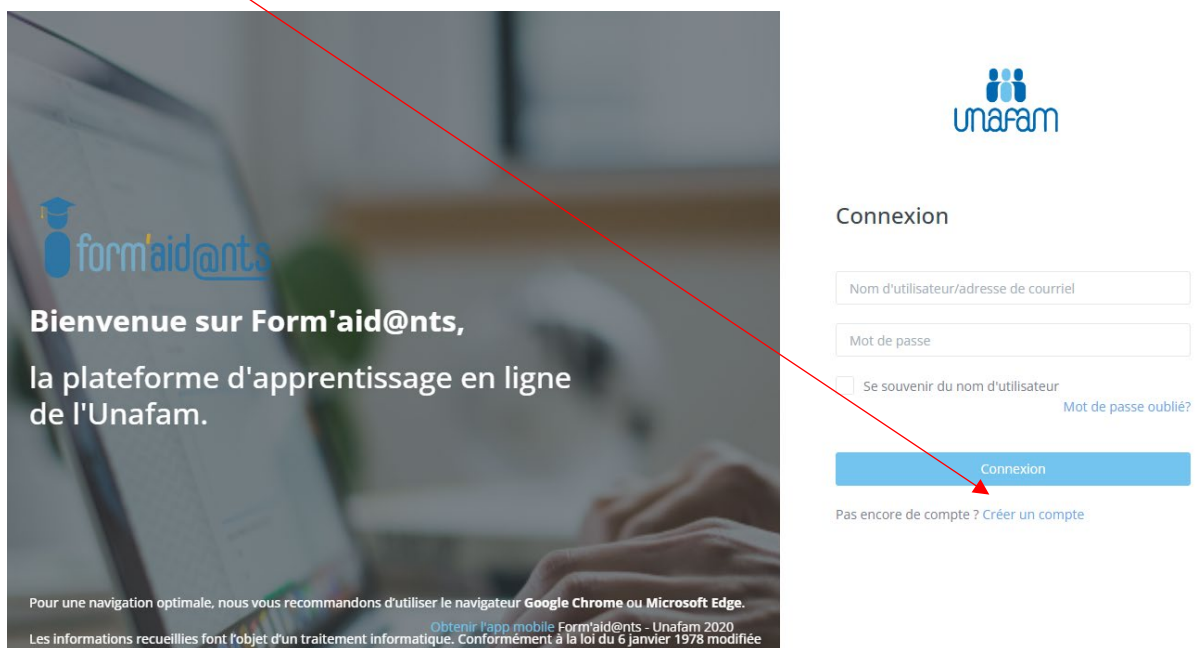


Comment créer son compte ?

Cliquer sur [créer un compte](#)



The screenshot shows the login page for Form'aid@nts. On the left, there is a banner with the text: "Bienvenue sur Form'aid@nts, la plateforme d'apprentissage en ligne de l'Unafam." Below this, it says: "Pour une navigation optimale, nous vous recommandons d'utiliser le navigateur Google Chrome ou Microsoft Edge." On the right, there is a login form titled "Connexion" with the Unafam logo at the top. The form includes fields for "Nom d'utilisateur/adresse de courriel" and "Mot de passe", a checkbox for "Se souvenir du nom d'utilisateur", and a link for "Mot de passe oublié?". A blue "Connexion" button is highlighted with a red arrow. Below the button, there is a link: "Pas encore de compte ? Créer un compte".

Saisir une adresse mail et un mot de passe.

Votre compte est créé.



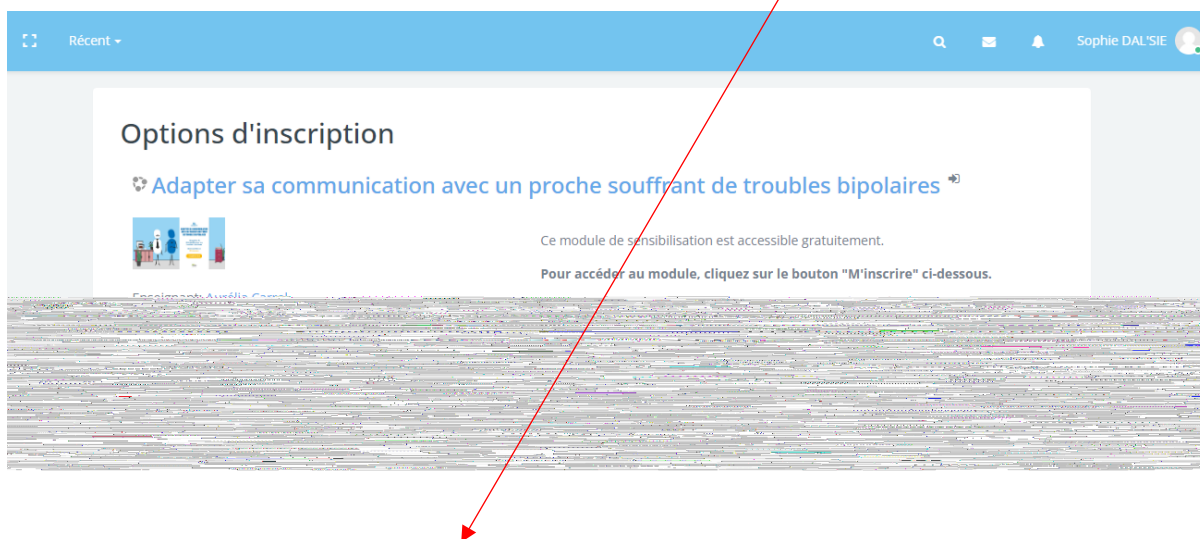
The screenshot shows the homepage of Form'aid@nts in a browser. The browser address bar shows "formaidants.fr". The page features a blue header with a search bar and a user profile icon labeled "Sophie DAL'SIE". Below the header is a large banner with the text: "Bienvenue sur Form'aid@nts, la plate-forme d'apprentissage en ligne de l'Unafam." Below the banner, it says: "Pour une navigation optimale, nous vous recommandons d'utiliser le navigateur Google Chrome ou Microsoft Edge." At the bottom, there is a call to action: "Pour accéder à notre nouveau module de formation sur les troubles anxieux, cliquez ici." Below this text are three promotional cards. The middle card features the Unafam logo and the text: "MIEUX ACCOMPAGNER UNE PERSONNE SOUFFRANT DE TROUBLES ANXIEUX".

Comment suivre un module de formation ?

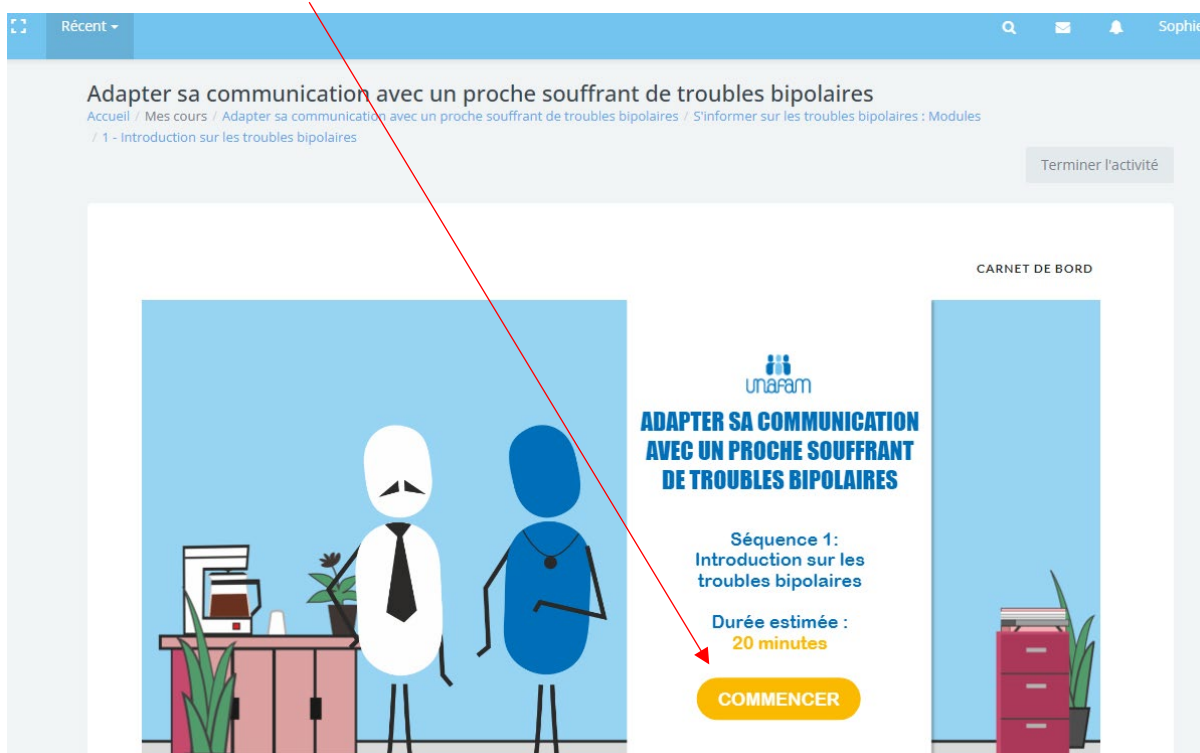
Une fois votre compte créé, vous pouvez vous connecter à votre **espace personnel**.

Une fois connecté à votre espace, vous devez vous inscrire.

Une fois le module sélectionné, vous devez vous inscrire en cliquant sur [M'inscrire](#).



Il vous suffit ensuite de **commencer** le premier module.



Chaque module est scindé en plusieurs séquences. Vous pouvez donc aller à votre rythme.

The screenshot shows a user interface for a learning management system. At the top, there is a blue header with a graduation cap icon, a search bar, and the text "Récent". Below the header, a grey notification box contains the text: "Si vous rencontrez des problèmes de chargement avec le navigateur Firefox, tentez d'utiliser Google Chrome ou Microsoft Edge. Vous pouvez aussi essayer de débloquer les contenus qui se lancent automatiquement sur Firefox à l'aide de ce tutoriel." The main content area is divided into two sections. The first section is titled "S'informer sur les troubles bipolaires : Présentation" and features a video player with a play button. The second section is titled "S'informer sur les troubles bipolaires : Modules" and lists a module "1 - Introduction sur les troubles bipolaires" with a corresponding graphic.

Vous pouvez revoir les modules et suivre votre avancement sur le **tableau de bord**.

The screenshot shows a user dashboard for "Sophie DAL'SIE". The dashboard is divided into several sections. At the top, there is a blue header with a graduation cap icon, a search bar, and the text "Récent". Below the header, the user's name "Sophie DAL'SIE" is displayed. The main content area is divided into three sections. The first section is titled "Mes cours" and shows two course cards: "Formation initiale des pairs aidant..." with a progress indicator of 31% and "Les schizophrénies". The second section is titled "Stats du cours" and shows four statistics: "COURS INSCRITS" (2), "COURS TERMINÉS" (0), "ACTIVITÉS DE COURS" (36), and "ACTIVITÉS TERMINÉES" (0). The third section is titled "Tâches à compléter" and shows three task categories: "Aujourd'hui" (0), "prochain" (0), and "impayé" (0).